Министерство здравоохранения Московской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. М. Ф. ВЛАДИМИРСКОГО
(ГБУЗ МО МОНИКИ ИМ. М.Ф. ВЛАДИМИРСКОГО)

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета
усовершенствования врачей
ГБУЗ МО МОНИКИ
_____ Т.К. Чернявская
« ____» _____ 2022 г.

Документ подписан усиленной квалифицированной электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 055d5312292dcdb73b66bbb9d025e02f
Выдан: ГБУЗ МО МОНИКИ ИМ. М.Ф.ВЛАДИМИРСКОГО
Владелец: Соболев Константин Эдуардович
Должность: Директор
Действителен с по с 04.12.2023 до 05.12.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Педагогическая практика»

Научная специальность

3.1.15. Сердечно-сосудистая хирургия

Форма обучения
Очная

г. Москва, 2022 г.

Рабочая программа дисциплины педагогической практики, разработана в соответствии с Федеральными государственными требованиями, утверждёнными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации педагогическими работниками кафедры фундаментальной и прикладной медицинской деятельности ГБУЗ МО МОНИКИ (ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского.

Программа составлена:

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
Максимова Н.Ю.	к.ф.н.	Доцент кафедры	ГБУЗ МО МОНИКИ

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры протокол № 4 от «01» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой_____/Чернявская Т.К. /

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Формирование профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых в решении учебно-педагогических задач и организации педагогического взаимодействия в рамках научной специальности в учебно-воспитательном коллективе образовательной организации.

Задачи:

1. Изучить основы педагогической, научно-методической и учебной работы в образовательных организациях;
2. Сформировать умения и навыки в организации учебного процесса и анализа его результатов;
3. Сформировать умения и навыки реализации разработанных моделей, методик и технологий обучения в образовательном процессе по научной специальности и интеграции научных идей в структуру профессиональной деятельности;
4. Сформировать способность к анализу профессиональной деятельности для выявления и решения проблем, возникающих в ходе учебного процесса.

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Виды учебной работы	Всего, час.	Объем по полугодиям
		3
Контактная работа обучающегося с преподавателем		198
Самостоятельная работа		9
Вид промежуточной аттестации: Зачет (З)		9
Общий объем	в часах	216
	в зачетных единицах	6

3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Организационно-методическая работа

Тема 1.1. Изучить федеральный государственный образовательные стандарт и учебный план по одному направлению подготовки (специальности) высшего образования.

Тема 1.2. Изучить учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение практических (семинарских) учебных занятий

Тема 1.3. Изучить организационные формы и методы обучения в Институте.

Тема 1.4. Изучить рабочие программы дисциплин (модулей) в количестве, рекомендованном руководителем практики (научным руководителем) аспиранта, реализуемых на кафедре.

Тема 1.5. Изучить основные методики проектирования рабочей программы дисциплины

(модуля) по одной из специальных (обязательных) дисциплин (модулей), реализуемой

на кафедре

Тема 1.6. Изучить должностные инструкции учебно-вспомогательного персонала и

педагогических работников кафедры.

Раздел 2. **Учебно-методическая работа**

Тема 2.1. Разработка содержания лекционного учебного занятия по дисциплине (модулю).

Тема 2.2. Разработка содержания практического (семинарского) учебного занятия дисциплины (модуля).

Тема 2.3 Разработка материалов для проведения текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) (тестов, не менее 20-ти вопросов).

Тема 2.4. Разработка текста рабочей программы дисциплины (модуля), рабочей программы практики, текстов контрольных работ, методических указаний преподавателям по чтению дисциплины (модуля), текстов учебно-методических материалов для проведения семинарских, практических, клинических и других видов занятий и др.

Тема 2.5. Разработка предложений по активизации творческой активности обучающихся и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной работы обучающихся, повышению качества образования.

Тема 2.6. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей Института в ходе посещения лекционных, практических (семинарских) учебных занятий.

Тема 2.7. Изучение опыта проведения промежуточной аттестации ведущих преподавателей Института.

Раздел 3. Учебная работа

Тема 3.1. Проведение семинарских, практических занятий.

Тема 3.2. Проведение текущего контроля успеваемости (или одной промежуточной аттестации под руководством руководителя практики) в одной группе на основе самостоятельно разработанных тестов.

Тема 3.3. Проведение текущего контроля успеваемости в одной группе на основе самостоятельно разработанных тестов.

4. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Разделы дисциплины	Всего часов	Вид учебной работы и трудоемкость (в часах)		Форма контроля
			СПЗ	СРО	*Зачет*
1	Организационно-методическая работа		66		
2	Учебно-методическая работа		66		
3	Учебная работа		66		
	Зачет				9

	Итого	216	198	9	

Педагогическая практика является обязательным разделом программы аспирантуры и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на будущую профессиональную педагогическую деятельность. Прохождение практики осуществляется на кафедрах Института.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью в образовательных организациях, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики. Трудовая деятельность (учебная (педагогическая), учебно-методическая деятельность) должна осуществляться по образовательным программам высшего медицинского образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, профиль которых соответствует научной специальности, на которой обучается аспирант. Объем выполненной учебной работы должен быть не ниже установленного объема в данной программе практики и подтверждается трудовым договором и (или) срочным трудовым договором и (или) гражданско-правовым договором, а также индивидуальным планом работы педагогического работника.

Обучающиеся в период прохождения практики:
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают правила охраны труда, техники безопасности, в т.ч. пожарной;
- готовят план и отчет о прохождении практики.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Целями самостоятельной работы является:

- формирование знаний и умений, необходимых обучающимся для саморазвития, самосовершенствования и самореализация;
- развитие исследовательских умений обучающегося;
- фиксирование и систематизирование полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование навыков и умений, направленных на использование научной, правовой, справочной и специальной литературы;
- развитие познавательных способностей и инициативности;
- формирование ответственного и организованного специалиста,
- развитие стремления к саморазвитию;
- формирование навыка корректного использования полученной ранее информации, собранной в процессе самостоятельного наблюдения, выполнения заданий различного характера.

При обучении используются следующие виды и формы самостоятельной работы ординаторов:

подготовка к семинарским занятиям;

подготовка к практическим занятиям;

работа с текстами, литературой, учебно-методическими пособиями, нормативными материалами, в том числе материалами сети интернет, а также проработку конспектов лекций, написание докладов, рефератов, участие в работе семинаров, научных конференциях и пр.;

изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодической литературы с использованием электронных библиотечных систем, официальных статистических данных, научной периодики; создание презентации;

изучение современных профессиональных баз данных;

тестирование;

подготовка к промежуточной аттестации и итоговой аттестации т.д.

Задания для самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела	Вопросы для самостоятельной работы
1.	Организационно-методическая работа	Федеральный государственный образовательные стандарт и учебный план по одному направлению подготовки (специальности) высшего образования. Рабочие программы дисциплин (модулей), рекомендованном руководителем практики (научным руководителем) аспиранта, реализуемых на кафедре. Должностные инструкции учебно-вспомогательного персонала и педагогических работников кафедры.

6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Примерные варианты оценочных заданий для текущего контроля успеваемости

Наименование разделов, тем	Форма контроля	Пример задания
Организационно-методическая работа	Собеседование по вопросам	Какими документами регламентирована образовательная деятельность в ординатуре и аспирантуре? Опишите структуру учебного плана по специальности. Опишите структуру программы ГИА. Опишите, что входит в должностные обязанности преподавательского состава кафедры.
Учебно-методическая работа	Собеседование по вопросам	Как составляется план практического занятия по выбранной дисциплине? Какие оценочные средства для контроля освоения материла обучающихся используются на кафедре? Как формируются оценочные средства? Как проводится промежуточная аттестация. Как происходит взаимодействие между препо-

		давателем и обучающимися на практических занятиях?
Учебная работа	Собеседование по вопросам	Какие тестовые вопросы по выбранным темам Вы самостоятельно подготовили? Какие вопросы обсуждались на семинарских занятиях? Кто был Вашим руководителем практики? Как Вы оцените степень подготовленности обучающихся?

7. Описание показателей и критериев оценивания

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1.Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.

2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.

3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.

4. Умение связать теорию с практикой.

5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Аспирант усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации. Если допускает незначительные ошибки, то может устранить их самостоятельно, либо при помощи наводящих вопросов экзаменатора.
Не зачтено	аспирант не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Комплект отчетных документов по практике на каждого обучающегося включает:
- отчет о прохождении педагогической практики;
- отзыв о прохождении педагогической практики, содержащую сведения об объеме и качестве работы, выполненной аспирантом во время прохождения практики.

Оценивание практики осуществляется в соответствии с **индивидуальным учебным планом** в ходе:
- текущего контроля успеваемости, который проводится по итогам выполнения разделов в целом;
- промежуточной аттестации, которая проводится руководителем практики по итогам прохождения практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная и дополнительная литература по дисциплине:

Наименование, автор, год и место издания	Электр. адрес ресурса
Сборник практических руководств для медицинских преподавателей [Текст]/ под ред. З. З. Балкизова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015.	https://emll.ru/find?iddb=17&ID=RUCML-BIBL-0001417857
Педагогика в клинической практике врача : учебное пособие/ Е. Ю. Васильева, М. Ю. Гайкина, Т. В. Тагаева. — Архангельск: Издательство Северного государственного медицинского университета, 2017 г.	https://emll.ru/find?iddb=17&ID=RUCML-BIBL-0001453587
Психология и педагогика: учебник Кудрявая Н. В., Молчанов А. С., Зорин К. В., Макарова И. В., Смирнова Н. Б., Уколова Е. М., Анашкина Е. В. Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015 г.	https://emll.ru/find?iddb=17&ID=RUCML-BIBL-0001574200
Психологическая диагностика в практике врача [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ И. Ф. Дьяконов, Б. В. Овчинников. Санкт-Петербург: СпецЛит, 2008.	https://emll.ru/find?iddb=17&ID=RUCML-BIBL-0000736398

8.2 Перечень современных профессиональных баз данных, используемых для освоения образовательной программы:

1. http://pravo-minjust.ru/
2. https://minzdrav.gov.ru/documents/

8.3 Перечень информационных справочных систем, используемых для освоения образовательной программы:

1. http://www.consultant.ru/
2. https://www.monikiweb.ru/
3. https://emll.ru/newlib/

8.4 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

ESET Smart Security Business Edition for 1070 users; Apache Open Office; LibreOffice; поставка компьютерного оборудования, включая программное обеспечение (Microsoft office); электронный библиотечный абонемент ЦНМБ, в том числе отечественного производства Консультант плюс; 1С: Университет ПРОФ; Обучающая платформа Webinar; электронный библиотечный абонемент.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-технического обеспечение по дисциплине включает в себя

специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран), наборы мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплины (модуля)
2.	Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет"

10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины(модуля)

Преподавание дисциплины (модуля) осуществляется в соответствии с Федеральными государственными требованиями. Основными формами получения и закрепления знаний по данной дисциплине (модулю) являются занятия лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, прохождение контроля.

Учебный материал по дисциплине (модулю) разделен на разделы:

Раздел 1. Организационно-методическая работа

Раздел 2. Учебно-методическая работа

Раздел 3. Учебная работа

Изучение дисциплины (модуля) согласно учебному плану предполагает самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа включает в себя изучение литературы, её конспектирование, подготовку к семинарским (практическим) занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине (модулю) и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Порядком организации и проведения текущего контроля успеваемости и Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся, устанавливающим формы проведения промежуточной аттестации, ее периодичность и систему оценок.

11. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине (модулю)

Преподавание дисциплины (модуля) осуществляется в соответствии с Федеральными государственными требованиями.

При изучении дисциплины (модуля) рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения: рекомендуемую литературу; задания, вопросы для подготовки к семинарам (практическим занятиям); задания для текущего контроля успеваемости (задания для самостоятельной работы);

вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля).

При проведении занятий лекционного и семинарского типа необходимо придерживаться учебно-тематического плана дисциплины (модуля). Необходимо разбирать вопросы и задания, включенные в оценочные задания, при необходимости, решить аналогичные задачи с объяснением алгоритма решения.
Необходимо обращатьвнимание обучающихся на то, что для успешной подготовки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации нужно изучить литературу, список которой приведен в рабочей программе дисциплины (модуля) и иные источники.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Порядком организации и проведения текущего контроля успеваемости и Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся, устанавливающим формы проведения промежуточной аттестации, ее периодичность и систему оценок, с которыми необходимо ознакомить обучающихся на первом занятии.