

**ПРИНЯТО:**

Ученым советом  
ГБУЗ МО МОНИКИ  
им. М.Ф. Владимирского  
протокол  
от «27» 11 2023 г.  
№ 11

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом Директора  
ГБУЗ МО МОНИКИ  
им. М.Ф. Владимирского  
от «27» 11 2023 г.



К.Э. Соболев

**Положение  
об организации и проведении самообследования  
факультета усовершенствования врачей Государственного бюджетного  
учреждения здравоохранения Московской области  
«Московский областной научно-исследовательский клинический  
институт им. М.Ф. Владимирского»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении самообследования (далее – Положение) является документом системы менеджмента качества факультета усовершенствования врачей ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского.

1.2. Настоящее Положение устанавливает понятие, цели, основные направления, а также порядок проведения самообследования факультета усовершенствования врачей ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского (далее – Институт).

1.3. Положение является локальным нормативным актом Института, определяющим правила и порядок проведения процедуры самообследования деятельности факультета усовершенствования врачей Института.

1.4. Положение регламентирует структуру отчета о результатах самообследования, а также сроки предоставления результатов на официальном сайте Института.

1.5. Требования настоящего Положения являются обязательными и распространяются на все структурные подразделения факультета усовершенствования врачей Института (далее – ФУВ), реализующих образовательные программы высшего образования, дополнительного профессионального образования и обеспечивающие подготовку отчета о результатах самообследования по соответствующим направлениям деятельности.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются решениями Ученого совета Института, локальными нормативными актами Института.

1.7. Настоящее Положение об организации и проведении самообследования разработано в соответствии с требованиями законодательства:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Письмо Минобрнауки России от 20.03.2014 № АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования»;

- Приказ Рособрнадзора от 24.10.2014 № 1689 «О внесении изменений в перечень Показателей мониторинга системы высшего образования, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.07.2014 № 1085»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2023 № 409 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

- Приказ Рособрнадзора от 09.08.2021 № 1114 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831»;

- Уставом ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского, Положением о системе менеджмента качества образования и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными актами ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского (далее – Институт) с целью документального сопровождения ежегодной процедуры самообследования по согласованным критериям и показателям деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **2. Цель и задачи самообследования**

2.1. Самообследование ФУВ Института представляет документированную процедуру оценки организации и образовательной и научной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы реализации профессиональных образовательных программ и программ дополнительного профессионального образования, а также функционирование внутренней системы оценки качества образования.

2.2. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о реализуемых образовательных программах, Института в целом, анализ и оценка соответствия структурных подразделений ФУВ Института, осуществляющих образовательную деятельность критериям и показателям мониторинга, государственной аккредитации, а также подготовка отчетов о результатах самообследования.



### 2.3. Задачи проведения самообследования:

2.3.1. Подготовка аналитических материалов по основным направлениям деятельности ФУВ Института для формирования отчета о результатах самообследования.

2.3.2. Обеспечение готовности Института к плановым и внеплановым проверкам, проводимыми органами исполнительной власти, а также к независимой оценке качества образования, проводимой по инициативе Института, юридических и физических лиц.

2.3.3. Сопоставление критериев оценки деятельности Института и показателей самообследования с другими образовательными организациями.

2.3.4. Повышение качества подготовки обучающихся и выпускников путем улучшения работы структурных подразделений ФУВ Института.

2.3.5. Анализ сайта Института на соответствие размещенной и обновляемой Информации об образовательной деятельности и организации высшего и дополнительного профессионального образования в сети Интернет, согласно Правилам размещения на официальном сайте организации, осуществляющей образовательную деятельность в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802, и Требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 № 831.

2.3.6. Подготовка документов Института и отдельных образовательных программ к проведению мониторинга эффективности деятельности Института.

## 3. Порядок проведения самообследования

3.1. Процедура самообследования деятельности ФУВ Института проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- издание приказа директора Института о проведении самообследования, определяющего сроки, формы проведения, состав участников, привлекаемых для его проведения;
- организацию и проведение самообследования;
- анализ и обобщение полученных результатов и на их основе подготовка отчета о самообследовании;
- рассмотрение ученым советом Института отчета о самообследовании;
- утверждение отчета о самообследовании директором Института;
- размещение отчета на официальном сайте Института.

3.2. В процессе самообследования проводится оценка и анализ:

- образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- качества содержания подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- научно-исследовательской деятельности;

- материально-технической базы;
- востребованности выпускников.

3.3. Самообследование структурных подразделений Института, осуществляющих образовательную деятельность проводится ежегодно.

3.4. Самообследование проводится в период с декабря отчетного года по 30 марта следующего года. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.5. Структурные подразделения ФУВ Института в срок до 20 декабря текущего года готовят аналитические отчеты по направлениям деятельности и представляют сведения по соответствующим показателям деятельности структурных подразделений в соответствии с формами (Приложения 1, 2, 3), размещенными в разделе структурного подразделения на сетевой информационной платформе ФУВ (далее - СИП).

3.6. По результатам сбора данных в ходе проведения самообследования отдел сертификации и менеджмента качества проводит анализ и осуществляет обобщение полученных результатов и на их основе осуществляет формирование отчета по самообследованию.

3.7. Готовый отчет о самообследовании ФУВ Института подлежит согласованию комиссией по менеджменту качеству. Отчет о самообследовании согласовывается на Ученом совете Института, утверждается директором Института и заверяется печатью на титульном листе.

3.8. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте Института не позднее 20 апреля текущего года.<sup>1</sup>

3.9. Вариант отчета на бумажном носителе направляется в Министерство здравоохранения Московской области, осуществляющего полномочия учредителя не позднее 20 апреля текущего года.<sup>2</sup>

#### **4. Правила проведения самообследования деятельности ФУВ Института**

4.1. В процессе самообследования деятельности Института проводится анализ показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.2. Самообследование организуется на основании приказа директора Института о проведении самообследования деятельности ФУВ Института и утверждении состава комиссии.

4.3. В состав комиссии входят: председатель (как правило – директор); заместитель председателя (как правило – декан); члены комиссии (как правило – заведующие кафедрами), начальники структурных подразделений ФУВ Института.

4.4. Руководители структурных подразделений, обеспечивающие подготовку отчета о результатах самообследования по соответствующим направлениям деятельности, несут персональную ответственность за достоверность информации, предоставленной для составления отчета о самообследовании Института, а также за выполнение данного Положения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

<sup>1</sup> п.8 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»

<sup>2</sup> п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

## **5. Отчёт о самообследовании ФУВ Института**

5.1. Результаты самообследования ФУВ Института оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

5.2. В аналитической части отчета приводится информация о деятельности Института, которая содержит следующие разделы:

### **5.2.1. Общие сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность:**

- Указываются полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе, лицензии на осуществление образовательной деятельности и государственной аккредитации.

- Описываются цель (миссия) Института, система управления и планируемые результаты деятельности и развития Института.

### **5.2.2. Образовательная деятельность:**

- Приводится информация о реализуемых образовательных программах, их содержании, качестве подготовки обучающихся, ориентации на рынок труда и востребованности выпускников.

- Проводится оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализуемого образовательного процесса.

- Проводится анализ внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся.

- Приводятся сведения об организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, анализ возрастного состава преподавателей.

### **5.2.3. Научно-исследовательская деятельность:**

- Приводятся сведения об основных научных достижениях Института и планах развития основных научных направлений, объемах проведенных научных исследований.

- Описывается опыт использования результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрения собственных разработок в производственную практику.

- Проводится анализ эффективности научной деятельности (издание научной и учебной литературы, подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре и т.д.).

### **5.2.4. Международная деятельность:**

- Приводится результативность форм международного сотрудничества: участие в международных образовательных и научных программах; обучение иностранных ординаторов и слушателей; мобильность научно-педагогических работников и обучающихся в рамках международных межвузовских обменов (обучение ординаторов за рубежом, повышение квалификации научно-педагогических работников за рубежом, учебно-научная работа педагогических работников за рубежом).

### **5.2.5. Внеучебная работа:**

- Приводятся сведения об организации внеучебной деятельности в Институте и участии обучающихся и педагогических работников в общественно-значимых мероприятиях.

### **5.2.6. Материально-техническое обеспечение:**

- Анализируется состояние материально-технической базы организации, осуществляющей образовательную деятельность в целом и по направлениям подготовки, состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения.

- Характеризуются социально-бытовые условия в вузе: наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, общежитий и спортивно-оздоровительных комплексов.

5.3. Во второй части отчета приводятся результаты анализа показателей самообследования, рассчитанные на основании сведений, отраженных в формах статистической отчетности, ведомостях.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Института.

6.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в связи с изменением законодательства и утверждаются директором после рассмотрения Ученым советом Института.

6.3. В случае изменения законодательных актов Российской Федерации, иных нормативных правовых актов или Устава Института пункты настоящего Положения, вступающие с ними в противоречие, не применяются до момента внесения в них соответствующих изменений.

6.4. Со дня утверждения настоящего положения ранее принятые (утвержденные) локальные нормативные акты Института действуют в той части, в которой они не противоречат настоящему положению.

6.5. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству Института.

6.6. Настоящее положение размещается на официальном сайте Института в разделе «Сведения об образовательной организации» в сети Интернет.

6.7. Настоящее Положение регистрируется в отделе организации документооборота. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в отделе организации документооборота до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера на ФУВ Института.

Приложение №1 Макет отчета по самообследованию отдела по работе с ординаторами и аспирантами (показатели деятельности и анализ работы) за календарный год

Приложение №2 Макет отчета по самообследованию отдела дополнительного профессионального образования (показатели деятельности и анализ работы) за календарный год

Приложение №3 Макет отчета по самообследованию кафедры (показатели деятельности и анализ работы) за календарный год

к Положению об организации и проведении самообследования  
факультета усовершенствования врачей  
ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского

**Макет отчета по самообследованию отдела по работе с ординаторами и аспирантами  
(показатели деятельности и анализ работы) за календарный год**

В соответствии с Приложением N 4. Показатели деятельности организации высшего образования, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324) отдел по работе с ординаторами и аспирантами предоставляет сведения за последние три года

Статистические данные:

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Численность ординаторов по очной форме обучения	человек
1.2	Общая численность обучающихся в аспирантуре	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности): бюджетное и внебюджетное финансирование	

Сведения о реализации программ ординатуры (за текущий год)

Код	Наименование специальности/ направления подготовки	Выпуск 202_года	Набор 202_года	Обучающиеся 202_года

Набор в целевую ординатуру

Специальность подготовки	Количество ординаторов 2023	Количество ординаторов 2022	Количество ординаторов 2021
-----------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Количество обученных медицинских работников по бюджетной и договорной форме обучения.

Год	Целевые	Договор	Итог
2019			
2020			
2021			
2022			



2023			
------	--	--	--

Целевые цифры приема в ординатуру и аспирантуру в 2019-2023 гг.

Год поступления	Ординатура	Аспирантура
2021		
2022		
2023		

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.2	Общая численность аспирантов (адъюнктов, <u>ординаторов</u> , интернов, ассистентов-стажеров), обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в <u>аспирантуре</u> (адъюнктуре), <u>программам ординатуры</u> , программам ассистентуры-стажировки, в том числе:	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.5	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам ординатуры по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы
1.9	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам ординатуры в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам ординатуры на очную форму обучения	человек/%
3.8	Численность/удельный вес численности иностранных граждан ( <u>кроме стран СНГ</u> ) из числа аспирантов ( <u>ординаторов</u> , интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации <u>в общей численности аспирантов</u> ( <u>ординаторов</u> , интернов, ассистентов-стажеров)	человек/%
3.9	Численность/удельный вес численности иностранных граждан <u>стран СНГ</u> из числа аспирантов ( <u>ординаторов</u> , ассистентов-стажеров) образовательной организации <u>в общей численности аспирантов</u> ( <u>ординаторов</u> , ассистентов-стажеров)	человек/%
6.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам ординатуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по программам ординатуры	человек/%

Анализ данных: средний балл при поступлении, регионы поступления, какие



учреждения закончили.

Анализ практического обучения, обучения с применением симуляционного оборудования

Данные по работе с выпускниками:

- Результаты аккредитация выпускников
- Трудоустройство выпускников

Участие во внеучебной деятельности:

- Проведение мероприятий
- Участие в научно-практических семинарах, форумах, мастер-классах
- Проведение мероприятий по приёму
- Участие в Дне открытых дверей
- Количество видеозаписей разбора клинических случаев
- Международная деятельность

к Положению об организации и проведении самообследования  
факультета усовершенствования врачей  
ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского

**Макет отчета по самообследованию отдела по дополнительному профессиональному образованию (показатели деятельности и анализ работы) за календарный год**

В соответствии с Приложением N 6. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324) отдел дополнительного профессионального образования предоставляет сведения за последние три года

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%

1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.10.1	Высшая	человек/%
1.10.2	Первая	человек/%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.

№	Название кафедры/курса	Количество реализуемых программ за 202_ год	
		ПП	ПК

Обучение по образовательным программам в 202\_ г. на внебюджетных кафедрах

Кафедра \_\_\_\_\_

Наименование программы	Объем программы (в часах)	Категория обучающихся

Обучение по образовательным программам в 202\_ г. на бюджетных кафедрах

Кафедра \_\_\_\_\_

Наименование программы	Объем программы (в часах)	Категория обучающихся

**Выполнение государственного задания**

Год	Повышение квалификации ПК		Профессиональная переподготовка ПП	
	ПЛАН чел.	ФАКТ чел.	ПЛАН чел.	ФАКТ чел.
2019				
2020				
2021				
2022				
2023				



к Положению об организации и проведении самообследования  
факультета усовершенствования врачей  
ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского

**Макет отчета по самообследованию кафедры/курса  
(показатели деятельности и анализ работы) за календарный год**

В соответствии с Приложением N 6. Показатели деятельности организации высшего образования и дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

Кафедра/курс предоставляет данные за календарный год в виде отчета по самообследованию до 20 декабря текущего года.

**1. По кадровому обеспечению образовательной деятельности**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Штатный, внутренний или внешний совместитель	Образование (ВУЗ)	Должность (зав. кафедрой, профессор, доцент, ст. лаборант и т.д.)	Научная степень кандидат /доктор наук	Повышение квалификации, переподготовка за последние 5 лет	Переподготовка – преподаватель высшей школы (год окончания обучения)	Награды за год

**Количество ППС**

Академик РАН	Чл.-корр. РАН	Профессор	Доктор наук	Кандидат наук	ППС, прошедшие конкурс

3.7	Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников	человек/ %
-----	---	---------------

**2. По образовательной деятельности по программе высшего образования - программе ординатуры**

**Итоги промежуточной аттестации 1 года обучения, январь 202\_, июнь 202\_**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	целевой набор	договор	Результаты по дисциплинам							

**Итоги промежуточной аттестации 2 года обучения:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	целевой набор	договор	Практика			

3. По образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в **аспирантуре**

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Целевое обучение, договор	Шифр и наименование специальности	Научный руководитель	Год обучения	Кандидатские экзамены (кол-во и дисциплины)	Отчет

4. По образовательной деятельности по **дополнительным профессиональным образовательным программам**

**Перечень программ по ДПО, реализуемых кафедрой**

№ п/п	Вид программ по ДПО: –повышение квалификации -профессиональная переподготовка	Наименование программы	Дата утверждения	Кол-во часов	Авторы разработчики программы

5. По научной деятельности

**1. Темы НИР на кафедре**

№ п/п	Название темы, тип	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)

**2. Научно-практические мероприятия по плану**

№	Вид мероприятия (съезд, конгресс симпозиум конференция круглый стол семинар, школа форум, пленум мастер-класс)	Наименование мероприятия	ФИО выступающего(-их), тема доклада	Дата проведения	Место проведения

**3. Учебно-методическая литература (учебники, учебные пособия и др.)**

№	Вид учебной литературы	ФИО автора	Наименование	Год издания	Место издания, издательство

#### 4. Монографии

№	ФИО автора	Наименование	Год издания	Место издания

#### 5. Результаты интеллектуальной деятельности (рид)

№	Наименование РИДа	Правообладатель	Примечание

#### 6. Публикационная активность сотрудников (статьи, тезисы, доклады)

№	Автор/ Авторский коллектив	Тип публикации (статья, тезисы, доклад)	Наименование публикации	Специальность ВАК	Выходные данные издания	База данных

#### 7. Диссертационные работы

Вид диссертации	Соискатель научной степени	ФИО соискателя научной степени	Название работы, сроки исполнения	Специальность ВАК	Научный руководитель
кандидатские	аспирант (кандидатские диссертации, защищенные аспиранты кафедр)				
докторские	сотрудник кафедры(диссертации, защищенные сотрудникам и кафедр)				

#### 7. Гранты

Год	Тема	Фонд финансирования

#### 6. Международная деятельность (обучение иностранных студентов, договоры о сотрудничестве, участие в конференциях и др.)

7. По работе по проведению набора ординаторов, аспирантов, слушателей ДПО

По работе с выпускниками: по набору

Анализ трудоустройства (количество выпускников, в каких учреждениях трудоустроены).

Анализ аккредитации выпускников.

По работе по проведению набора ординаторов, аспирантов, слушателей ДПО

- Выездные мероприятия
- День открытых дверей

В анализе по видам деятельности необходимо проследить динамику, выявить положительные стороны, недостатки и пути их преодоления